

平成 年 月 日

## インターンシップ申込書

JA 西日本くみあい飼料株式会社  
代表取締役社長 多々良 敏和 殿

大学 学部名  
氏 名 ㊟

私は、貴社のインターンシップに下記の内容で参加させて頂くよう申込みします。

### 記

#### 1. 希望時期

[ ]に○をお願いします。

- (1) 第1回 2月 7日(水)～2月 9日(金) [ ]  
(2) 第2回 2月14日(水)～2月16日(金) [ ]  
(3) どちらでも [ ]

#### 2. 提出書類

- (1) インターンシップ申込書  
(2) エントリーシート(指定様式)  
(3) 対象者事前確認事項  
(4) 在学を証明できる書類(学生証の写し可)

以 上

## 対象者事前確認事項

### 1. 宿泊所手配の必要・不要の確認。

基本的にインターンシップに参加される皆さん全員に宿泊所の手配を致します。

①必要[ ]

②不要[ ] ⇒ 理由 ・現住所が近い[ ]  
・帰省先が近い[ ]  
・その他 [ ]

### 2. 通勤費の確認。

2で①必要と答えた方の通勤費は宿泊所から会社までが通勤費になります。

2で②不要と答えた方は居住地から会社までが通勤費になりますので最寄駅名と路線名の記入をお願いします。

最寄駅名 [ ]

移動手段	発地 ～ 着地	路線名
例) 電車	大阪 ～ 貿易センター	J R 神戸線